

Crear Transferencias Internas

- Al ingresar a “**Inventarios**” aparece en la pantalla los tableros y se escoge el tablero con el nombre de “**Transferencias internas**”. Tal como se muestra en la **Figura N°1**.



Figura N°1: Tablero Transferencia interna

- Del tablero de “**Transferencias internas**” le damos click a los tres puntitos que se encuentran en la parte superior derecha y elegimos la opción “**Nuevo**” y dar click en “**Transferencia inmediata**” o “**Transferencia planeada**”. Tal como se muestra en la **Figura N°2**.



Figura N°2: Menú Transferencias internas

- En la pantalla aparecerá un formato a llenar para iniciar las recepciones, que se muestra en la **Figura N°3** como son:

Ubicación origen	Ubicaciones de empresas/Clientes	Fecha prevista	23/05/2019 15:01:24
Ubicación destino	AP/Stock	Documento origen	Por ejemplo, PO0032

Operaciones	Info adicional	Nota
-------------	----------------	------

Producto	Demanda inicial	Reservado	Realizado	Unidad de Medida
Añadir un elemento				

Figura N°3: Cuadro de Transferencias internas

- **Ubicación origen:** Se elige el almacén del cual se va a realizar la transferencia interna de productos.
- **Ubicación destino:** Se elige el almacén de destino de la transferencia interna.
- **Documento de origen:** Aquí colocamos la serie y el número de comprobante con el que se realizara la recepción de los productos.

- **Operaciones:** Dar click en “**Añadir un elemento**” para agregar los productos que se harán la transferencia, se escoge el nombre del producto y la unidad de medida del producto.
- **Info adicional:** Tenemos un formato para llenar con los datos: política de entrega, tipo de operación y prioridad. Tal como se muestra en la se muestra en la **Figura N°4**.

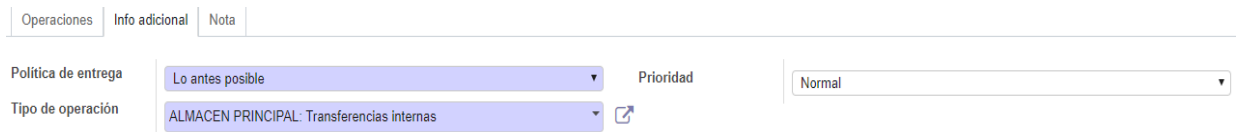


Figura N°4: Cuadro de Información adicional

4. Una vez completa esta información dar click en el botón “**Guardar**” que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla. Tal como se muestra en la se muestra en la **Figura N°5**.



Figura N°5: Botón Guardar

5. Seguidamente le damos click en el botón “**Validar**” que se encuentra en la parte superior izquierda de la pantalla. Tal como se muestra en la **Figura N°6**.



Figura N°6: Botón Validar